

Договір № 16 18 714  
про надання місця на технічному майданчику

м. Харків

«07» 03 2018 року

Комунальне підприємство «Міський інформаційний центр», іменоване надалі **ВИКОНАВЕЦЬ**, в особі директора **Кутоманова Дмитра Євгеновича**, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Департамент реєстрації Харківської міської ради, іменований далі **ЗАМОВНИК**, в особі директора Департаменту **Дробота Олега Ігоровича**, який діє на підставі Положення, з іншої Сторони, надалі разом іменовані – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір про наступне:

### 1. Предмет Договору

1.1. В порядку та на умовах визначених цим Договором **ВИКОНАВЕЦЬ** зобов'язується надати **ЗАМОВНИКУ** послуги за ДК 021:2015 64220000-4 – Телекомунікаційні послуги, крім послуг телефонного зв'язку і передачі даних (послуги з надання в користування місця на технічному майданчику з умовами КСЗІ) (надалі - «послуги»), а **ЗАМОВНИК** зобов'язується прийняти та оплатити надані послуги.

1.2. Послуги, передбачені п. 1.1. цього Договору, передбачають надання в користування місця для розміщення телекомунікаційного та/або мережевого, та/або серверного обладнання (надалі-обладнання) **ЗАМОВНИКА** на технічному майданчику **ВИКОНАВЦЯ** з умовами КСЗІ, який розміщується в приміщенні **ВИКОНАВЦЯ** за адресою: м. Харків, вул. Кузнечна, 1.

1.3. Характеристика та кількість обладнання й послуг за цим Договором зазначаються у Специфікації (Додаток № 1) до Договору.

### 2. Вартість послуг та порядок розрахунків

2.1. Вартість послуг, що надаються за цим Договором є договірною і, відповідно до Протоколу узгодження договірної ціни (Додаток № 2 до Договору), за місяць користування складає **1800 грн. 00 коп. (одна тисяча вісімсот грн. 00 коп.)**, в тому числі ПДВ (20%) – 300 грн. 00 коп.

2.2. **ВИКОНАВЕЦЬ** здійснює оплату за послуги, надані за цим Договором, по факту їх надання протягом 10 (десяти) банківських днів з моменту підписання Сторонами Акту приймання - передачі наданих послуг.

2.3. Оплата наданих послуг здійснюється **ЗАМОВНИКОМ** у національній валюті України шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок **ВИКОНАВЦЯ**.

2.4. Датою оплати послуг за Договором вважається дата зарахування грошових коштів на поточний рахунок **ВИКОНАВЦЯ**.

2.5. Вартість послуг за цим Договором може бути змінена за погодженням Сторін, що оформлюється відповідною Додатковою угодою.

2.6. Загальна сума цього Договору складає: **3 716 грн. 13 коп. (три тисячі сімсот шістнадцять грн. 13 коп.)**, у тому числі ПДВ 20% - 619,36 грн.

### 3. Порядок приймання-передачі послуг

3.1. Передача наданих послуг **ВИКОНАВЦЕМ** і прийом їх **ЗАМОВНИКОМ** відбувається за Актом приймання-передачі наданих послуг, який складається **ВИКОНАВЦЕМ** у двох примірниках та підписується уповноваженими представниками обох Сторін.

3.2. **ЗАМОВНИК** протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання Акту приймання-передачі наданих послуг підписує його і повертає один підписаний примірник **ВИКОНАВЦЕВІ** або у той же строк направляє йому мотивовану відмову від підписання Акту.

У випадку не підписання **ЗАМОВНИКОМ** Акту приймання-передачі наданих послуг або не надіслання мотивованої відмови від його підписання, послуги вважаються наданими якісно та в повному обсязі й підлягають оплаті у порядку, встановленому розділом 2 цього Договору.

3.3. У разі виявлення будь-яких недоліків у наданих **ВИКОНАВЦЕМ** за цим Договором послугах, Сторонами складається відповідний Акт з зазначенням виявлених недоліків та строків їх усунення. При цьому **ВИКОНАВЕЦЬ** усуває виявлені недоліки за власний рахунок.

3.4. Послуги за цим Договором надаються до моменту підписання Сторонами Акту припинення надання послуг.

### 4. Права та обов'язки Сторін

#### 4.1. **ВИКОНАВЕЦЬ** має право:

4.1.1. Вимагати своєчасної та повної оплати за надані послуги.

4.1.2. Вимагати повернення місця з користування своєчасно та у належному стані.

4.1.3. Розірвати цей Договір у односторонньому порядку, у випадку передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

4.1.4. Вимагати належного виконання умов цього Договору.

10-4

ДЕРЖАВНА КАЗНАЧЕЙСЬКА СЛУЖБА УКРАЇНИ  
УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ КАЗНАЧЕЙСЬКОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ  
У М. ХАРКОВІ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**Зареєстровано та взято на облік**

" 13 " 03 20 18 рік

Регстраційний № зобов'язання \_\_\_\_\_

КПКВ/КФК 2240 33191690

КЕКВ/КККБ \_\_\_\_\_

Відповідальна особа \_\_\_\_\_ (підпис)



#### **4.2. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:**

- 4.2.1. Належним чином (вчасно і якісно) надавати послуги, передбачені п.1.1. цього Договору.
- 4.2.2. Надавати Акт приймання-передачі наданих послуг.
- 4.2.3. Забезпечити уповноваженому представнику ЗАМОВНИКА, за попереднім погодженням з ВИКОНАВЦЕМ, доступ до обладнання, що розташоване на технічному майданчику ВИКОНАВЦЯ.
- 4.2.4. Не допускати до обладнання ЗАМОВНИКА сторонніх осіб, окрім випадків, передбачених чинним законодавством України.
- 4.2.5. Не користуватися обладнанням ЗАМОВНИКА, у тому числі не підключати до обладнання ЗАМОВНИКА інше обладнання.
- 4.2.7. Здійснювати доступ до приміщення, в якому розміщується обладнання ЗАМОВНИКА, лише за участю його представника.
- 4.2.6. Виконувати інші умови Договору.

#### **4.3. ЗАМОВНИК має право:**

- 4.3.1. Доступу до приміщення, у робочий час ВИКОНАВЦЯ за попереднім погодженням з ним, для обслуговування власного обладнання, яке встановлено на технічному майданчику ВИКОНАВЦЯ, в супроводі представника останнього.
- 4.3.2. Проводити один раз на місяць технічний огляд свого обладнання, яке знаходиться на технічному майданчику ВИКОНАВЦЯ.

#### **4.4. ЗАМОВНИК зобов'язаний:**

- 4.4.1. Своєчасно та в повному обсязі вносити оплату за надання послуг в розмірі та строки, передбачені розділом 2 цього Договору.
- 4.4.2. Відповідно до умов цього Договору прийняти надані послуги за Актом приймання-передачі наданих послуг.
- 4.4.3. Не втручатися в господарську діяльність ВИКОНАВЦЯ.
- 4.4.4. При виконанні умов цього Договору суворо дотримуватися правил пожежної безпеки, техніки безпеки, норм по охороні праці та довкілля, а також санітарних норм і правил, а у разі їх порушення самостійно нести відповідальність, відповідно до норм чинного законодавства України.
- 4.4.5. Самостійно змонтувати та у подальшому обслуговувати власне обладнання.
- 4.4.6. Демонтувати власне обладнання, розміщене на технічному майданчику ВИКОНАВЦЯ протягом 3-х робочих днів після закінчення строку надання послуг за цим Договором.
- 4.4.7. Не використовувати обладнання, встановлене на технічному майданчику ВИКОНАВЦЯ, у цілях заборонених законодавством України.
- 4.4.8. Належним чином виконувати інші умови цього Договору.

### **5. Відповідальність Сторін**

- 5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до цього Договору та діючого законодавства України.
- 5.2. У разі несвоєчасної оплати послуг ЗАМОВНИК сплачує ВИКОНАВЦЮ пеню, яка обчислюється виходячи з вартості неоплачених послуг у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, за який нараховується пеня, за кожний календарний день прострочення оплати.
- 5.3. У випадку нарахування штрафних санкцій (пені), за п.5.2. Договору, положення ч.6 ст. 232 Господарського кодексу України не застосовуються та пеня нараховується за весь період прострочення виконання зобов'язання.
- 5.4. У випадку, якщо ВИКОНАВЕЦЬ не отримає грошові кошти, передбачені п.2.1. цього Договору, на свій поточний рахунок протягом 60 календарних днів з дня підписання Акту приймання-передачі наданих послуг, ВИКОНАВЕЦЬ має право розірвати цей Договір.
- 5.5. У разі порушення строку, передбаченого п. 4.4.6. цього Договору, ЗАМОВНИК сплачує ВИКОНАВЦЕВІ неустойку у розмірі 5 % від щомісячної вартості послуг за кожен день такого прострочення.
- 5.6. Якщо ВИКОНАВЦЮ та/або третім особам, при виконанні умов цього Договору, ЗАМОВНИКОМ було заподіяно шкоду, останній відшкодовує збитки ВИКОНАВЦЮ та/або третім особам у повному обсязі.
- 5.7. ВИКОНАВЕЦЬ не несе відповідальності:
  - 5.7.1. За погіршення якості послуг, що надаються ЗАМОВНИКОМ третім особам, перебої в роботі обладнання ЗАМОВНИКА.
  - 5.7.2. За інформацію, що розміщується та/або передається за допомогою обладнання ЗАМОВНИКА.
- 5.8. Сторони відокремлено несуть відповідальність за дотримання норм і правил технічної експлуатації споруд власних телекомунікаційних мережах.
- 5.9. ЗАМОВНИК на власний розсуд, у спосіб не заборонений законодавством України, використовує обладнання, розміщене на технічному майданчику ВИКОНАВЦЯ та самостійно несе відповідальність за наслідки його використання або невикористання.



## 6. Вирішення спорів

6.1. Всі спори та розбіжності, які виникають з приводу цього Договору або пов'язані з ним, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

6.2. Якщо відповідний спір/розбіжності неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку, згідно з чинним законодавством України.

## 7. Конфіденційність

7.1. Вся інформація за цим Договором є конфіденційною. Сторони домовились не передавати третім особам конфіденційну інформацію. Конфіденційною інформацією Сторони домовились вважати будь-яку інформацію, яка стала відома Сторонам у зв'язку з виконанням своїх зобов'язань за цим Договором.

7.2. Після припинення дії цього Договору з будь-якої причини положення про конфіденційність залишається чинним протягом 3 (трьох) років з моменту його припинення.

## 8. Форс-мажор

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором у тому випадку, якщо це невиконання є наслідком дії форс-мажорних обставин, в тому числі і обставин непереборної сили, зокрема: стихійного лиха, повені, пожежі, землетрусів, воєнних дій, актів органів влади, страйків, інших масових безпорядків, дій державних органів України або інших незалежних від сторін обставин, що вплинули на можливість виконання цього Договору та знаходиться поза межами розумного контролю Сторін. При цьому строк виконання зобов'язань за цим Договором збільшується на час, протягом якого діяли ці обставини.

8.2. При виникненні форс-мажорних обставин, що виключають або об'єктивно перешкоджають виконанню цього Договору, Сторони не мають взаємних претензій та кожна зі Сторін приймає на себе свій ризик настання наслідків цих обставин.

8.3. Сторона, що не може виконати зобов'язання внаслідок дії форс-мажорних обставин, повинна повідомити іншу сторону про настання або припинення обставин протягом 1 доби після їхнього настання або припинення.

8.4. У разі коли строк дії форс-мажорних обставин продовжується більше ніж на 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8.5. Виникнення та тривалість дії форс-мажорних обставин підтверджується довідкою Торгівельно-промислової палати України (її регіональними відділеннями).

## 9. Строк дії Договору

9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до **31 березня 2018 року**, а у частині виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором до повного їх виконання.

9.2. Відповідно до вимог ч.3 ст. 631 Цивільного кодексу України Сторони домовилися, що умови цього Договору, розповсюджуються на правовідносини між ними, які фактично мало місце до його укладання, а саме з **01 січня 2018 року**.

Зазначені вище умови не розповсюджуються на розділ 5 цього Договору, який набирає чинності з моменту підписання обома Сторонами цього Договору.

9.3. У разі, якщо жодна зі Сторін не заявить іншій Стороні за місяць до закінчення строку дії цього Договору про свій намір припинити його дію, цей Договір буде пролонговано ще на один календарний рік, на умовах і порядку обумовлених у ньому, при цьому кількість пролонгацій є необмеженою.

9.4. Дострокове припинення дії Договору можливе в наступних випадках:

9.4.1. За взаємною згодою Сторін. В цьому випадку Договір припиняється з моменту підписання Сторонами угоди про припинення цього Договору.

9.4.2. ВИКОНАВЦЕМ в односторонньому порядку, якщо ЗАМОВНИК не виконує або виконує неналежним чином свої зобов'язання за цим Договором. В цьому випадку Договір припиняється з моменту отримання ЗАМОВНИКОМ письмового повідомлення про дострокове припинення цього Договору.

## 10. Антикоруційне застереження

10.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись положень чинного законодавства України з питань протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

10.2. ЗАМОВНИК гарантує, що його засновник, керівник та інші службові (посадові) особи, які здійснюють повноваження щодо управління його діяльністю (далі – керівні особи), не притягалися до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення та/або не були засуджені за злочин, вчинений з корисливих мотивів, а також зобов'язується у разі виникнення зазначених обставин негайно повідомляти про це ВИКОНАВЦЯ у письмовій формі.

10.3. Сторони зобов'язуються не здійснювати (як безпосередньо, так і через третіх осіб) будь-які матеріальні/нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам іншої Сторони та особам, які пов'язані будь-якими відносинами зі Стороною, та є відповідальними за виконання зобов'язань, передбачених цим

Договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Сторони.

**10.4.** У разі надходження до ЗАМОВНИКА зі сторони співробітників ВИКОНАВЦЯ, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг, пільг, послуг, знижок, нематеріальних активів та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь третіх осіб, ЗАМОВНИК зобов'язаний негайно повідомити ВИКОНАВЦЯ про такі факти.

**10.5.** У разі недотримання ЗАМОВНИКОМ обов'язку, передбаченого п.п. 10.3., 10.4., або виявлення протягом дії цього Договору ВИКОНАВЦЕМ фактів притягнення керівних осіб ЗАМОВНИКА до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення та/або засудження за злочин, вчинений з корисливих мотивів, ЗАМОВНИК несе відповідальність перед ВИКОНАВЦЕМ відповідно до діючого законодавства України.

### 11. Прикінцеві положення

**11.1.** Після підписання даного Договору всі попередні переговори, врегулювання, письмові й усні домовленості, що відносяться до предмета даного Договору, втрачають юридичну силу.

**11.2.** Будь-які зміни або доповнення до даного Договору оформлюються додатковими угодами.

**11.3.** Усі додатки та додаткові угоди до цього Договору є невід'ємними частинами цього Договору з моменту їх підписання Сторонами.

**11.4.** Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними в цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються протягом 10 (десяти) днів у будь-якій зручній формі повідомляти один одного про їх зміну.

**11.5.** Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

**11.6.** Сторони домовились, про те, що на відносини Сторін за цим Договором не поширюються норми Закону України «Про оренду державного та комунального майна».

**11.7.** Даний Договір з додатками до нього складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу та знаходяться по одному у кожній із Сторін.

### 12. Реквізити і підписи Сторін

#### ВИКОНАВЕЦЬ

Комунальне підприємство  
«Міський інформаційний центр»

61166, м. Харків, пр. Науки, 38  
Код ЄДРПОУ 32135675  
р/р 26002033891700 в АТ «УкрСиббанк»  
МФО 351005  
Витяг з реєстру платників ПДВ  
№ 1620304501085  
ПІН 321356720390

Директор

Д.Є. Кутоманов



#### ЗАМОВНИК

Департамент реєстрації  
Харківської міської ради

61003, м. Харків майдан Конституції, будинок 7  
Код ЄДРПОУ 40214227  
р/р 35411010093455 в ГУ ДКСУ у Харківській області  
МФО 851011  
Тел.: (057) 764-10-17  
Ел. адреса: info@dr.city.kharkov.ua

Директор Департаменту

О.Є. Дробот





до Договору № 1118794  
від «07» 03. 2018 року

## СПЕЦИФІКАЦІЯ

## 1. Характеристика послуг

Найменування послуг	Адреса тех. майданчика	Місце надання послуг	Одиниця виміру місця	Кількість, юнітів	Ціна (з ПДВ), грн. за юніт	Сума (з ПДВ), грн., місяць
Абонентська плата за місце на технічному майданчику з умовами КСЗІ	м. Харків, вул. Кузнечна, 1	Телекомунікаційна шафа висотою 42 Юніта	Юніт	9	200,00	1800,00
<b>Всього з ПДВ</b>						<b>1800,00</b>
<b>ПДВ 20%</b>						<b>300,00</b>

2. Характеристика обладнання ЗАМОВНИКА,  
що розміщується на технічному майданчику ВИКОНАВЦЯ

№	Найменування	Інвентарний номер	Серійний номер	Адреса у м. Харкові
1	Міжмережевий екран Fortinet FG-60D-EU 2GE WAN, 1 GE DMZ, 7 GE LAN and int storage	10420332	FGT60D4Q16013228	вул. Кузнечна, 1
2	Програмно-апаратний комплекс "Облік мешканців-споживачів послуг житлово-комунального господарства"	10410001	-	вул. Кузнечна, 1
3	Системний блок серверний Supermicro SYS-6018R-MT/2x Xeon E5-2620 v3/4x8GB ECC Reg/4x300GB SAS/LSI 31	10410261	Q159IO9122\$ 1605126	вул. Кузнечна, 1

## ВИКОНАВЕЦЬ

Комунальне підприємство  
«Міський інформаційний центр»

Директор

Д.Є. Кутومانов



## ЗАМОВНИК

Департамент реєстрації  
Харківської міської ради

Директор Департаменту

О.І. Дробот



до Договору № 1118714  
від «04» 03 2018 р.

**ПРОТОКОЛ**  
погодження договірної ціни (вартості послуг)  
до Договору № 1118714 від «04» 03 2018 р.

Комунальне підприємство «Міський інформаційний центр», іменоване надалі **ВИКОНАВЕЦЬ**, в особі директора Кутоманова Дмитра Євгеновича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Департамент реєстрації Харківської міської ради, іменований далі **ЗАМОВНИК**, в особі директора Департаменту Дробота Олега Ігоровича, який діє на підставі Положення, з іншої Сторони, надалі разом іменовані – Сторони, а кожна окремо – Сторона, дійшли згоди про вартість послуг за Договором № 1118714 від «04» 03 року (надалі - «Договір»), а саме:

- Вартість послуг складає **1800, 00 грн.** (одна тисяча вісімсот грн 00 коп.), в тому числі ПДВ 20 % - 300,00 грн. (триста грн. 00 коп.) на місяць.

Цей протокол є невід'ємною частиною Договору та підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між ЗАМОВНИКОМ та ВИКОНАВЦЕМ.

**ВИКОНАВЕЦЬ**

Комунальне підприємство  
«Міський інформаційний центр»

**ЗАМОВНИК**

Департамент реєстрації  
Харківської міської ради



Д.Є. Кутоманов

Директор Департаменту



О.І. Дробот

**АКТ**  
**припинення надання послуг**  
**за Договором № И18714 від 07 березня 2018 року.**

07 березня 2018 р.

Комунальне підприємство «Міський інформаційний центр», що є резидентом України, має статус платника податку на прибуток на загальних умовах, передбачених Податковим кодексом України, іменоване надалі **ВИКОНАВЕЦЬ**, в особі директора Кутоманова Дмитра Євгеновича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Департамент реєстрації Харківської міської ради, іменованій далі **ЗАМОВНИК**, в особі директора Дробота Олега Ігоровича, який діє на підставі Положення, з іншої сторони, надалі Сторони, підписали цей Акт про те, що з 03 березня 2018 року **ВИКОНАВЕЦЕМ** було припинено надання послуг **ЗАМОВНИКУ**.

**ЗАМОВНИК** не має претензій до **ВИКОНАВЦЯ**.

Акт укладено в двох примірниках для кожної зі сторін і є невід'ємною частиною договору.

**ВИКОНАВЕЦЬ:**

*Комунальне підприємство  
«Міський інформаційний центр»*

Адреса: 61166, м. Харків, пр. Науки, 38  
Код ЄДРПОУ 32135675  
р/р 26002033891700 в АТ «УкрСиббанк»  
МФО 351005  
Тел. (057) 760-71-00  
Ел. адреса: [manager@citynet.kharkov.ua](mailto:manager@citynet.kharkov.ua)

**ЗАМОВНИК:**

*Департамент реєстрації  
Харківської міської ради*

Адреса: 61003, м. Харків майдан Конституції,  
будинок 7  
Код ЄДРПОУ 40214227  
р/р 35411010093455 в ГУ ДКСУ у  
Харківській області  
МФО 851011  
Тел.: (057) 764-10-17  
Ел. адреса: [info@dr.city.kharkov.ua](mailto:info@dr.city.kharkov.ua)

Директор



Д.Є. Кутоманов

О.О. Чегринець

О.В. Калініченко

Директор



О.І. Дробот